

**Mødedato:** 08/04/2018

**Mødenavn:** AGG sektionens møde nr. 3

**Sted:** Skype

**Deltagere:** Louise Skytte Andersen, Karoline Lender, Anna Hillestrøm, Hanne Jensen

**Ordstyrer:**

**Referent:** Louise Skytte Andersen

**1. Godkendelse af dagsorden, valg af ordstyrer og referent**

**2. Ny struktur for AGG sektionen**

*Fordeling af opgaver, kompetencer etc. Lav oplæg, der kan sendes til godkendelse i URG*

Gennemgang af fordelingen af opgaver. Ingen kommentarer til fordelingen af opgaver. Hanne udarbejder forslag til URG. Oplægget fremsendes til godkendelse AGG sektionen/AGG dommerne, inden det sendes til URG.

Deadline: 21/4 for at det kan komme med på næste URG møde

**3. Udtagelsesprocedure**

*Opdatering af eksisterende udtagelsesprocedure med udgangspunkt i diskussion fra dommermøde*

Opdatering af den nuværende udtagelsesprocedure. Efter ønske fra de internationale dommere, varetages vurdering / udtagelse af hold af AGG dommergruppen. Det præciseres, hvornår man er inhabil som dommer. Louise opdaterer udtagelsesproceduren og sender til AGG sektionen/AGG dommerne for input. Herefter sendes til URG. Implementering AGG DM 2018.

Deadline: 21/4 for at det kan komme med på næste URG møde

**4. AGG DM 2018**

*Dommerbesætning etc.*

Dommere: Hanne/Anna følger op på åbne henvendelser og rykker for feedback. Udfordringer med at skaffe dommere pga. konkurrencer i Tjekkiet, Finland, Færøerne. Hanne/Anna fører data for dommere og flybilletter ind i excel ark i dropbox.

Kontrakt: Underskrevet. Anna ligger i dropbox.

**5. Evaluering Easter Cup**

Tidsplan: vær opmærksom på at afkorte dommernes pauser, hvis der er forsinkelser i programmet.

Information: til hold/dommere kunne godt have været sendt rundt tidligere. Evt. guideline fra AGG sektionen ift. deadlines for information til dommere.

Dommerbesætning: AGG sektionen skal være mere opmærksomme på krav til antallet af dommere til B-konkurrencer. Min. 9 dommere. Lang dag for dommerne. Krav til lande om, at alle skal medbringe en dommer.

## **6. Eventuelt**

### *Budget 2019*

Budget for 2019 sendes rundt i løbet af uge 15. Deadline for input er uge 16. AGG sektionen har behov for realiserede tal for Q1 2018 for at kunne komme med kvalificerede input.

AGG sektionen skal komme med input til

- nye tiltag
- forventning til antal hold 2019

AGG sektionen har behov for overblik over realiserede omkostninger for at kunne vurdere, om der kan sendes en dommer til VM. Deadline for tilmelding til VM er 27/4.

### *Opfølgning på dommerudgifter*

Der oprettes et excel ark, hvor dommerne kan indtaste rejseudgifter. Dokumentet er som Google Docs. Hanne opretter et dokument.

### *Møde med dommere*

Louise sender Doodle med forslag til næste møde med AGG dommerne.

## **7. Dato for nyt møde**

Skype d. fredag d. 4/5 kl. 19.00.