

---

**Mødedato:** 31. januar 2016 kl. 10-13.30

**Mødenavn:** Trampolin uddannelsesmøde 2016 – Nr.1

**Sted:** Idrættens Hus, Brøndby

**Deltagere:** Sarah Müller, Jesper Lind, Betina Pihl Thomsen, Maria Sigl, Pil Christiane Lindekron

**Afbud:** Bo Zierau

**Referat:** Pil Christiane Lindekron

---

### 1. Velkommen / Sarah

Velkommen til Maria (og Bo 😊) – Dejligt med nye medlemmer.  
Første fysiske møde – Fremadrettet skypemøder og enkelte fysiske møder.

### 2. Rammer og struktur for uddannelse i GymDanmark / Pil

Bestyrelsen vedtog i september måned fælles rammer for uddannelse i GymDanmark. På et efterfølgende møde konkretiserede udvalget hvad det betyder for trampolin. Læs derfor gerne referat fra udvalgets møde i sep. 2015.

Elitetræner – Hvor er den? Meget af indholdet vil være på Træner 2 og Diplom. Tramp specifikt indhold skal nok laves – Der er et behov.

Pil sender skabelon (læring, kompetencer og evaluering) ud til udvalget til sparring.

### 3. Status

Budgettet ligger hos Sarah.  
Sarah og Jesper har lavet forudsætninger for uddannelser – Ligger i dropboxen.  
Pil går på barsel 11. marts.  
Sarah skal også på barsel – Forvent ikke hurtigt svar. Umiddelbart skal der ikke findes en "afløser" for Sarah. Det er vigtigt at vi får nedsat arbejdsgrupper som kan arbejde selvstændigt og så afholde få fysiske møder hvor det overordnede koordineres.  
Sarah satser på at kunne køre uddannelser i aug.  
Vi skriver Espen på som uddannelsesansvarlig – Svarer på administrative ting.  
Der udpeges en kursusleder på alle uddannelser som Espen sender specifikke spørgsmål til.  
Vi laver tidsplan over hvornår folk har brug for hvad – Pil sender stikord ud.

### 4. Brainstorm om uddannelsesstruktur, indhold mm.:

Vi skal være realistiske om hvor meget vi sætter os for at lave.  
Mange klubber har "en grænse på" bredde og konkurrence. Måske skal vi skæve til disse når vi definerer hvilke spring der skal arbejdes med på hvilke uddannelser.

Udvalget har i dette år fokus på at få materialer, beskrivelser og analyser på plads.  
strukturen om moduler, hele uddannelser mm. er et langsigtet fokus – Vi skal arbejde med kulturændring i klubberne – Uddannelse tager tid og kan strække sig over flere sæsoner.

Vi vil gerne være proaktive og have opsat rammer for "dispensationer"..

**1. GymTræner 1 (tidl. Grundkurset).**

Trampolin specifikt materiale (inkl. ATK) fastholdes. Korrektur skal laves. Jesper ligger PDF filen i dropboxen – Så må der indsættes kommentarer og hæftet må en tur til grafikker inden næste uddannelse i aug.

GymDK opdaterer Basis del (udfra DIF Træner 1) i løbet af foråret (forventeligt april-maj). Den bruges på GymTræner 1 – Trampolin. Der kommer til at ligge lærervejledning og standard slides som kan bruges på Tramp uddannelsen. Så slipper Tramp for at vedligeholde Slides mm. Der er dog til en hvis grænse frihed for underviseren til at tilrette slides – Ligges i dropboxen efter uddannelsen, så vi kan bruge dem igen.

Jesper ligger "den gamle" GymTræner Basis op i dropboxen samt PDFér til DIFs 3 hæfter som revisionen vil tage udgangspunkt i (Find dem her:

<http://www.dif.dk/da/foreningsliv/uddannelse/for-s-traener/traeneruddannelser/dif-s-traener-s-1> )

**2. GymTræner 2 (tidl. Øvede og Videregående)**

Skal indeholde Tramp specifikt materiale (skal tages fra øvede, videregående og elite og det skal defineres – Hvor er hvad?? Til hvilket niveau)+ GymTræner 2 Basis.

Tilpasning af Tramp materiale ift. indhold i GymTræner 2 – Basis. Så vi ikke har dobbelt teori. Materiale pakke udleveres til Sarah og Jesper får det hele på USB og forsøger at komme det i dropboxen (lærervejledning – Kun til internt brug)

**Oversigt over GymTræner 2 materiale:**

Find PDF links til alt materiale på uddannelsen:

<http://gymdanmark.dk/kurser/uddannelse/?num=1600012>

**3. Elitetræner/Diplom mm.**

Har ikke så stort fokus lige nu, men vi har tanker om at sparring, praktik hos landstræner mm. skal være en del af dette forløb.

**4. 1-2 træner – Hjælpetræner / Ungdomskurset**

Vi skal have defineret "hjælpetræner" – Hvad er der brug for i trampolin??

**5. Hvordan skal udvalget arbejde? Uddeling af ansvarsområder og opgaver**

Herunder også årshjulet.

Jesper – Dropbox ansvarlig (forsøger at lave en "oprydning og struktur")

Pil har oprettet "Rammer for uddannelse" – Her er lagt det oplæg der var i bestyrelsen i sep. 2015 samt PP fra dette møde, hvor den overordnede struktur blev præsenteret.

Betina opdaterer årshjul i dropboxen

GymTræner 1 tramp – Jesper og Maria (Betina)

Første aktivitet er at Jesper kommer med plan for udviklingsarbejdet. Deadline indenfor 14. dage.

Forventes første møde 1. feb. Jesper giver lyd.

GymTræner 2 Tramp – Sarah og Bo

Sarah og Bo aftaler 1. møde og påbegynder afklarende arbejde om hvad der ligger af materialer. Pil og Sarah snakker sammen inden barsel. (11. marts. )

Videregående uddannelse aflyses – Pil sørger for det.. ☺

Ansvarlig for opdatering af kursistlister – Betina

Pil videregiver info om drift af uddannelseskurserne til Espen.

Ansvarlig for GymTræner 1 – Grundkurset – Jesper

Ansvarlig for GymTræner 2 – Øvede – Bo (ok???)

Pil opstarter en liste over opgaver og deadline ang. afholdelse af uddannelserne.

**6. Team Gym og Tumbling analyse fremlæggelse 11. feb.**

Bo deltager – Pil sætter ham på listen ☺

**7. Evt.**

Overvejelser om at overgå til google drev. Maria og Jesper overvejer mulighederne.

Punkt for til næste møde.. – Strategi for at få nye underviser ind i korpset.

Sarah indkalder til næste 2 møder – Som skypemøder. Hverdagsaftner.

Et møde lægges inden Pil går på barsel og et møde efter.

Uddannelsesudvalget vil gerne have 2 computere fra VM?? Status?? Pil giver besked.

Status på instruktør T-shirts og merchandise – Er der fra puljen eller skal vi indkøbe ? Der er afsat fra budgettet.. ☺

Afklaring om tidsplan for budget 2017