

# Kommissorium for GymDanmarks Udvalg for Rytmisk Gymnastik (URG) – AGG Elitesektion

Godkendt af URG 23-aug-2015

## 1. FORMÅL

Formålet med AGG elitesektion under URG er at sikre en klar og synlig struktur omkring arbejdet med AGG, således at danske gymnaster, instruktører, dommere og andre tilknyttede personer tilbydes og arbejder under de mest optimale forhold i forbindelse med talentudvikling, uddannelse og international konkurrencedeltagelse

Elitesektionens medlemmer deltager på URG møde i maj før AGG forum for at aflægge beretning samt præsentere handlingsplan. Elitesektionen er et kompetence- og udviklingsudvalg, som arbejder efter et mandat givet af URG i maj måned før AGG forum og for et år ad gangen inden for kommissoriets rammer. Ændringer i løbet af arbejdsåret ift. kommissoriet fremlægges for URG til godkendelse.

## 2. SEKTIONENS MEDLEMMER

Elitesektionen består for nuværende af 4 personer inkl. formanden. Formanden skal være URG medlem. I tilfælde af ekstra aktivitet/behov, tilføjes ressourcepersoner ad hoc; disse godkendes af URG.

Formanden er valgt for en 2-årig periode med start maj lige år.

Elitesektionsmedlemmer er som udgangspunkt medlemmer på ubestemt tid, men kan træde ud pr. maj efter gensidig aftale.

Medlemmer af elitesektionen er sammensat ud fra følgende kvalifikationer:

- Alle medlemmer har erfaring med AGG – enten fra egen forening (aktiv inden for AGG), som instruktør af AGG hold eller som AGG dommer
- AGG elitesektion sammensættes så vidt muligt fra forskellige foreninger af hensyn til mangfoldigheden. Alle AGG aktive foreninger har mulighed for at byde ind med ressourcepersoner. Ressourcepersoner tilføjes fortrinsvis i forb. m. AGG forum i juni. En ressourceperson er en person inden for AGG miljøet, der ikke er medlem af elitesektionen, men kan udføre ad-hoc opgaver
- Et eller flere medlemmer af elitesektionen er så vidt muligt uddannet international AGG dommer

# Kommissorium for GymDanmarks Udvalg for Rytmisk Gymnastik (URG) – AGG Elitesektion

Godkendt af URG 23-aug-2015

## 3. OPGAVER OG ARBEJDSSTRUKTUR

### 3.1 Administration og økonomi

- 3.1.1 Udarbejdelse af forslag til budget til URGs årlige budget, samt løbende opfølgning
- 3.1.2 Planlægning og afholdelse af det årlige AGG forum i juni
- 3.1.3 Referater af elitesektionsmøder
- 3.1.4 Reglement, formidling til AGG aktive foreninger i Danmark

### 3.2 Udtagelse og konkurrencer

- 3.2.1 Planlægning og afvikling af udtagelse og konkurrencer, herunder dommerbesætning
- 3.2.2 Udtagelse af hold til internationale konkurrencer samt kommunikation til foreningerne herom
- 3.2.3 Internationale konkurrencer i Danmark
  - 3.2.3.1 International foreningscup

### 3.3 Camp og udvikling

- 3.3.1 Planlægning og afholdelse af camps for A/B/C grupper
- 3.3.2 Inspiration til og udvikling af instruktører

### 3.4 Dommere

- 3.4.1 Vedligeholdelse af dommerlicenser (videreuddannelse)
- 3.4.2 Rekruttering af nye dommere
- 3.4.3 Danske dommers deltagelse i internationale konkurrencer
- 3.4.4 Økonomi (principper og budget)
- 3.4.5 Dommerforum
  - 3.4.5.1 Formidling af danske dommers viden til AGG miljøet i Danmark

## 4. KOMMUNIKATION

Der bør være en åben og rettidig kommunikation URG og elitesektionen imellem, samt elitesektionen og foreningerne imellem.

Kommunikation til foreninger og til andre interesserede parter fra elitesektionen skal være afstemt med URG.

Der skal sikres en gensidig, løbende kommunikation mellem URG og elitesektionen vedr. sektionens arbejde

## 5. TIDSPLAN

Kommissorium for AGG elitesektion revideres årligt på URG møde medio august

# Kommissorium for GymDanmarks Udvalg for Rytmisk Gymnastik (URG) – AGG Elitesektion

Godkendt af URG 23-aug-2015

## Bilag 1 Kompetencer URG og AGG elitesektion

**Øverste beslutningsmyndighed er til enhver tid URG. Se i øvrigt under kommissoriets pkt. 1., Formål, for Elitesektionens kompetencer**

### Administration og økonomi

Elitesektionen/kompetencer	Præmisser	URG beslutningskompetence
Udarbejdelse af forslag til budget til URGs årlige budget, samt løbende opfølgning	Alle medlemmer af elitesektion skal have detaljeret kendskab til økonomiforhold	Godkendelse af budget
Planlægning og afholdelse af det årlige AGG forum i juni måned	Alle medlemmer af elitesektionen skal deltage i planlægning og afholdelse af AGG forum	
Referater af elitesektionsmøder	Understøtter åbenhed	Referat skal vendes i URG; kommentarer fra URG inden for 2 uger, hvorefter godkendt referat bliver lagt på GymDanmark hjemmeside
Reglement, formidling til AGG aktive foreninger i Danmark		

### Udtagelse og konkurrencer

Elitesektionen/kompetencer	Præmisser	URG beslutningskompetence
Planlægning og afvikling af udtagelse og konkurrencer	Datoer fastsættes af URG stævnegruppe iht URGs samlede stævnekalender	URG godkendelse af principielle ændringer i struktur (fx fra 1 til 2 dages stævne)
Dommerbesætning, herunder praktiske opgaver vedr. dommere udefra (fly, hotel mv.)	Nationale cups med deltagelse af udenlandske hold – stiller selv med dommere og dækker dermed selv dommerudgifter	
Udtagelse af hold i samarbejde med udenlandske dommere til internationale konkurrencer samt kommunikation til foreninger	Elitesektionen samt evt. URG formand deltager i møde vedr. udtagelse	
Udvikling af principper for udtagelse til internationale konkurrencer (A/B konkurrencer)		Godkendelse af principper og fremtidige ændringer heri
Registrering af international deltagelse (hold, dommere, tid og sted)		
Information til danske delegationer vedr. retningslinjer for deltagelse i internationale konkurrencer, herunder head of delegation		
Foreningscups <i>Koncept for deltagelse fra elitesektionen er under udarbejdelse</i>		Godkendelse af koncept

# Kommissorium for GymDanmarks Udvalg for Rytmisk Gymnastik (URG) – AGG Elitesektion

*Godkendt af URG 23-aug-2015*

## Camp og udvikling

Elitesektionen/kompetencer	Præmisser	URG beslutningskompetence
Planlægning og afholdelse af camps for A/B/C grupper		
Inspiration til og udvikling af instruktører, herunder planlægning og afholdelse af kurser	Implementering i årshjul	

## Dommere

Elitesektionen/kompetencer	Præmisser	URG beslutningskompetence
Udarbejde forslag til principper for danske dommers internationale virke, herunder: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principper for danske dommers deltagelse i internationale konkurrencer</li> <li>• Udarbejdelse af kontrakt</li> <li>• Koordinering af tilmelding og rejser</li> <li>• Vedligeholdelse af dommerlicens og videre uddannelse</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendelse af principper og evt. ændringer</li> <li>• Godkendelse af kontraktformula</li> </ul>
Udarbejde forslag til procedure for dommere, herunder <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afdække behov for hvor mange dommere DK skal have</li> <li>• Personprofil, krav/ forventninger til og fra dommere</li> <li>• Kommunikation og information ift. rekruttering af nye dommere</li> </ul>	Dommere skal så vidt muligt være fra alle aktive AGG foreninger (frem for flere fra samme forening)	
Udarbejdelse af forslag til økonomiske principper for brug af danske AGG dommere, herunder brugerbetaling		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendelse af principper og evt. ændringer</li> </ul>
Økonomi – udarbejdelse af og opfølgning på budget	Se under Administration og økonomi	
Dommerforum, herunder formidling af viden til AGG miljøet i DK		
Praktisk planlægning af dommeruddannelse, herunder <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilmelding til internationale AGG dommerkurser</li> </ul>		
AGG Dommerforum, herunder <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formidling af viden til aktive AGG foreninger</li> </ul>		